

転出証明書の郵送請求のご案内

郵便で転出証明書を請求される場合は、下記申請書に記入の上、今までの住所地の市区役所または町村役場にお送りください。

その際、次のものを同封してください。

1. あて先を記入して、切手を貼った返信用封筒
2. 国民健康保険に加入していた方は国民健康保険証
3. 本人確認書類（免許証等）のコピー

又、三人以上の世帯で世帯主が転出する場合、残り世帯員の世帯主変更届けが必要です。

転出証明書交付申請書

| | | | | | |
|--------------|---------|-----|-----------|---------|-----|
| いままでの 住 所 | (方書) | | | | |
| | 世帯主名 | | | | |
| 新 し い 住 所 | (方書) | | | | |
| | 世帯主名 | | | | |
| 本 籍 | | | | | |
| 異動した日 | 年 月 日 | | | | |
| 転 出 者 氏 名 | 生 年 月 日 | 続 柄 | 転 出 者 氏 名 | 生 年 月 日 | 続 柄 |
| 1 | | | 4 | | |
| 2 | | | 5 | | |
| 3 | | | 6 | | |

上記の者の転出証明書を送付願います。

年 月 日

氏 名 _____ 印

☆昼間の連絡先 電話 ()