町税に関する各種証明書　郵送請求書

印南町長　あて

令和　　年　　月　　日

請　求　者	住所 氏名（名称及び代表者名） 生年月日　大・昭・平・令　　年　　月　　日 日中連絡のとれる電話番号　（　　）	納税義務者との関係 ☐ 本人 ☐ その他 （　　）

※代理の方が請求する場合、委任状等により納税義務者から承諾を得ていることを証明してください。

どなたの証明が必要ですか （納税義務者） ※請求者と同一の場合は記入不要	住所（所在地）　印南町大字 氏名（名称及び代表者名） 生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日

該当する☐にレを記入してください。

使用目的	☐金融機関　☐扶養　☐学校　☐登記申請　☐裁判所　☐その他（　　）

必要な証明および通数	☐ 所得証明/課税証明	1通200円		
	☐ 非課税証明	【＿＿＿年分所得】	年度	通
	☐ 営業証明	1通200円	年度	通
	☐ 納税証明　1.町民税　2.法人町民税 3.固定資産税　4.軽自動車税 5.国民健康保険税	1通200円	年度	通
	☐ 完納証明	1通200円	年度	通
	☐ 固定資産評価証明（所有分全部）	所有者ごとに1通200円	年度	通
	☐ 固定資産公課証明（所有分全部）	所有者ごとに1通200円	年度	通
	☐ 土地家屋名寄帳の写し	無　料	年度	通
	☐ その他　（　　）		年度	通

一部の資産のみを証明する場合 ※必要な所在地、家屋番号をご記入ください。	土地・家屋の別	資産の所在地	家屋番号
	☐土地　☐家屋	印南町大字	
	☐土地　☐家屋	印南町大字	
	☐土地　☐家屋	印南町大字	

同封していただくもの ※必須	☐**本人確認書類の写し**（運転免許証、マイナンバーカード、在留カードなど） ☐**委任状等**（代理人の場合） ☐**戸籍謄本等相続人であることを証する書類の写し**（相続人の場合） ☐**定額小為替**（手数料） 申請する通数に応じて郵便局で購入してください。切手は手数料として受付できません。 （おつりが発生した場合は切手で返送させていただくことがあります。ご了承ください。） ☐**返信用封筒**　（切手貼付、住所氏名記入のもの）

※不備がある場合はお手続きに時間がかかりますので、同封物をご確認の上、送付をお願いいたします。

役場記入欄

対応者		レシートNo.	

合計金額	円